



**ЛИПЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ПЯТЫЙ СОЗЫВ
37 СЕССИЯ**

РЕШЕНИЕ

31.07.2018

г.Липецк

№ 728

О Положении

«О порядке принятия лицами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций»

Рассмотрев принятый в первом чтении проект положения «О порядке принятия лицами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций», руководствуясь статьями 36, 59 Устава города Липецка, учитывая решение постоянной комиссии Липецкого городского Совета депутатов по правовым вопросам, местному самоуправлению и депутатской этике, Липецкий городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке принятия лицами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций» (прилагается).

2. Направить вышеуказанный нормативный правовой акт Главе города Липецка для подписания и официального опубликования.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель
Липецкого городского
Совета депутатов

Секретарь сессии

И.В.Тиньков

А.Б.Фролов

Положение

«О порядке принятия лицами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций»

Утверждено решением сессии Липецкого городского Совета депутатов от 31.07.2018 № 728

1. Настоящее Положение «О порядке принятия лицами, замещающими должности муниципальной службы и муниципальные должности, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций» (далее - Положение) разработано в соответствии пунктом 10 части 1 статьи 14 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе Российской Федерации», пунктом 8 части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 272-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом городского округа город Липецк Липецкой области Российской Федерации.

2. Настоящим Положением устанавливается порядок принятия почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (далее - звания, награды) лицами, замещающими должности муниципальной службы, в должностные обязанности которых входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями (за исключением научных званий и наград) и лицами, замещающими муниципальные должности, осуществляющими свои полномочия на постоянной основе (за исключением научных и спортивных званий и наград).

3. Разрешение Главы города Липецка на принятие звания, награды обязаны получать лица, замещающие должности муниципальной службы города Липецка, если в их должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями.

4. Разрешение Липецкого городского Совета депутатов (далее - городского Совета) на принятие звания, награды обязаны получать лица, замещающие муниципальные должности города Липецка и осуществляющие свои полномочия на постоянной основе.

5. Лицо, замещающее должность муниципальной службы, и лицо, замещающее муниципальную должность и осуществляющее свои полномочия на постоянной основе, указанные в пункте 2 настоящего Положения (далее - должностное лицо), получившие звание, награду либо уведомленные иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением или другой

организацией о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляют Главе города Липецка, в городской Совет соответственно ходатайство о разрешении принять звание, награду, составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

6. Должностное лицо, отказавшееся от звания, награды, в течение трех рабочих дней представляет Главе города Липецка, в городской Совет соответственно уведомление об отказе в получении звания, награды, составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

7. Должностное лицо, получившее звание, награду до принятия Главой города Липецка, городским Советом решения по результатам рассмотрения ходатайства о разрешении принять звание, награду, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в управление муниципальной службы и кадровой работы администрации города Липецка, организационное управление городского Совета соответственно в течение трех рабочих дней со дня их получения.

8. В случае если во время служебной командировки должностное лицо получило звание, награду или отказалось от них, срок представления ходатайства о разрешении принять звание, награду или уведомления об отказе в получении звания, награды исчисляется со дня возвращения должностного лица из служебной командировки.

9. В случае если должностное лицо по не зависящей от него причине не может представить ходатайство о разрешении принять звание, награду или уведомление об отказе в получении звания, награды, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 5 - 8 настоящего Положения, такое должностное лицо обязано представить ходатайство о разрешении принять звание, награду или уведомление об отказе в получении звания, награды, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

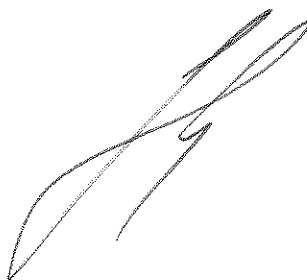
10. Обеспечение рассмотрения Главой города Липецка, городским Советом ходатайств о разрешении принять звание, награду, информирование лица, представившего (направившего) ходатайство, о решении, принятом Главой города Липецка, городским Советом по результатам рассмотрения ходатайств о разрешении принять звание, награду, а также учет уведомлений об отказе в получении звания, награды осуществляется управлением муниципальной службы и кадровой работы администрации города Липецка, организационным управлением городского Совета соответственно. Ходатайство о разрешении принять звание, награду рассматривается Главой города, городским Советом в течение 45 дней.

11. Разрешение Главы города Липецка принять звание, награду оформляется распоряжением. Разрешение городского Совета принять звание, награду принимается решением городского Совета.

12. В случае удовлетворения Главой города Липецка, городским Советом ходатайства о разрешении принять звание, награду должностного лица, управление муниципальной службы и кадровой работы администрации города Липецка, организационное управление городского Совета соответственно в течение 10 рабочих дней передает такому должностному лицу оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.

13. В случае отказа Главы города Липецка, городского Совета в удовлетворении ходатайства о разрешении принять звание, награду должностного лица, управление муниципальной службы и кадровой работы администрации города Липецка, организационное управление городского Совета соответственно в течение 10 рабочих дней сообщает такому должностному лицу об этом и направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение или другую организацию.

И.о.Главы города Липецка



Д.Л.Аверов

Приложение 1
к Положению «О порядке принятия
лицами, замещающими должности
муниципальной службы и муниципальные
должности, почетных и специальных
званий, наград и иных знаков отличия
иностранных государств, международных
организаций, политических партий, иных
общественных объединений и других
организаций»

Главе города Липецка
(в Липецкий городской Совет депутатов)
от _____

(ФИО, замещаемая должность)

Ходатайство

о разрешении принять почетное или специальное звание,
награду или иной знак отличия иностранного государства,
международной организации, политической партии, иного
общественного объединения или другой организации

Прошу разрешить мне принять _____

(наименование почетного или специального звания,

награды или иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

(дата и место вручения документов к почетному или

специальному званию, награды или иного знака отличия)

Документы к почетному или специальному званию, награда и
документы к ней, знак отличия и документы к нему (нужное подчеркнуть)

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(наименование документов к почетному или специальному званию,

награде или иному знаку отличия)

сданы по акту приема-передачи № _____ от «__» _____ 20__ г.

В _____
(наименование структурного подразделения органа)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению «О порядке принятия
лицами, замещающими должности
муниципальной службы и муниципальные
должности, почетных и специальных
званий, наград и иных знаков отличия
иностранных государств, международных
организаций, политических партий, иных
общественных объединений и других
организаций»

Главе города Липецка
(в Липецкий городской Совет депутатов)

от _____

(ФИО, замещаемая должность)

Уведомление

об отказе в получении почетного или специального звания,
награды или иного знака отличия иностранного государства,
международной организации, политической партии, иного
общественного объединения или другой организации

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись) (расшифровка подписи)