



**ЛИПЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ПЯТЫЙ СОЗЫВ
44 СЕССИЯ**

РЕШЕНИЕ

26.02.2019

г.Липецк

№ 866

**О внесении изменений в Положение
«Об упорядочении оплаты труда работников, занимающих должности,
не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих
техническое обеспечение деятельности органов местного
самоуправления города Липецка»**

Рассмотрев принятый в первом чтении проект изменений в Положение «Об упорядочении оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Липецка», руководствуясь статьями 36, 59 Устава города Липецка, учитывая решение постоянной комиссии Липецкого городского Совета депутатов по бюджету и муниципальной собственности, Липецкий городской Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять изменения в Положение «Об упорядочении оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Липецка» (прилагаются).

2. Направить нормативный правовой акт Главе города Липецка для подписания и официального опубликования.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Председатель
Липецкого городского
Совета депутатов

И.В.Тиньков

Секретарь сессии

Л.В.Яськова

Изменения
в Положение «Об упорядочении оплаты труда работников,
занимающих должности, не отнесенные к муниципальным
должностям, и осуществляющих техническое обеспечение
деятельности органов местного самоуправления города Липецка»

Приняты решением сессии Липецкого городского
Совета депутатов от 26.02.2019 № 866

Статья 1

Внести в Положение «Об упорядочении оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Липецка», принятое решением Липецкого городского Совета депутатов от 15.06.2006 № 353 (в редакции решений Липецкого городского Совета депутатов от 28.11.2006 № 465, от 25.09.2007 № 652, от 19.02.2008 № 743, от 30.09.2008 № 881, от 16.12.2008 № 956, от 11.12.2012 № 577, от 06.11.2014 № 942, от 01.11.2016 № 276, от 30.01.2018 № 588, от 25.09.2018 № 763: «Огни Липецка», 2006, 5 июля, 20 декабря; «Липецкая газета», 2007, 27 сентября; 2008, 20 февраля; «Огни Липецка», 2008, 15 октября; «Липецкая газета», 2008, 24 декабря; 2012, 12 декабря; 2014, 22 ноября; 2016, 15 ноября; 2018, 2 февраля, 2 октября), следующие изменения:

1) наименование Положения изложить в следующей редакции:

«Положение «Об оплате труда работников органов местного самоуправления города Липецка, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы города Липецка»;

2) в статье 1 слова «, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Липецка и занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям» заменить словами «органов местного самоуправления города Липецка, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы города Липецка»;

3) в статье 2 слова «, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления» заменить словами «органов местного самоуправления города Липецка, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы города Липецка»;

4) в статье 3:

а) в пункте 1 слова «, занимающим должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Липецка» заменить словами «органов местного самоуправления города

Липецка, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы города Липецка (далее – работники)»;

б) подпункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность, высокие достижения в труде устанавливается в размере от 80% до 100% должностного оклада, для работников, замещающих должности, указанные в пунктах 1-4 приложения № 1 в размере от 90% до 120%.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за сложность, напряженность, высокие достижения в труде устанавливается:

в минимальном размере - при назначении в орган местного самоуправления впервые;

в максимальном размере - при наличии стажа работы по специальности не менее 5 лет или стажа муниципальной службы не менее 3 лет.

Установление ежемесячной надбавки за сложность, напряженность, высокие достижения в труде производится с учетом объема работы и показателей результатов труда.»;

в) подпункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Ежемесячную надбавку за выслугу лет (за исключением следующих должностей: уборщик служебных помещений, сторож, гардеробщик, дворник, теплотехник, техник-электрик, слесарь-сантехник, столяр-плотник, рабочий по текущему ремонту здания, оператор газовой установки, грузчик) к должностному окладу в следующих размерах:

| при стаже работы | размер надбавки (в процентах) |
|--------------------|-------------------------------|
| от 1 года до 5 лет | 10 |
| от 5 до 10 лет | 15 |
| от 10 до 15 лет | 20 |
| свыше 15 лет | 30» |

г) пункты 2,3 признать утратившими силу;

5) в статье 4:

а) в пункте 1:

в абзаце первом слова «, занимающим должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления города Липецка (за исключением водителей)» заменить словами «органов местного самоуправления города Липецка, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы города Липецка»;

в абзаце втором слова «, ненормированный рабочий день» исключить;

- б) пункт 2 признать утратившим силу;
 б) приложения № 1 и № 2 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
 к Положению «Об оплате труда работников
 органов местного самоуправления города
 Липецка, замещающих должности, не
 являющиеся должностями муниципальной
 службы города Липецка»

Размеры должностных окладов работников органов местного самоуправления города Липецка, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы города Липецка

| № п/п | Наименование должностей | Должностной оклад |
|-------|--|-------------------|
| 1. | Начальник отдела | 10000 |
| 2. | Старший бухгалтер, старший экономист, старший программист, старший инженер, старший инспектор | 8910 |
| 3. | Ведущий бухгалтер, ведущий экономист, ведущий программист, ведущий инженер, ведущий инспектор, администратор | 7830 |
| 4. | Бухгалтер, экономист, программист, инженер, инспектор | 6530 |
| 5. | Старший статистик, заведующий архивом, заведующий машинописным бюро, заведующий копировально-множительным бюро | 7160 |
| 6. | Комендант, делопроизводитель, архивариус, стенографистка I категории | 5580 |
| 7. | Стенографистка II категории, секретарь-стенографистка, машинистка I категории | 5580 |
| 8. | Машинистка II категории, секретарь-машинистка, секретарь руководителя | 4780 |
| 9. | Уборщик служебных помещений, сторож, гардеробщик, дворник | 2840 |
| 10. | Теплотехник, техник-электрик, слесарь-сантехник, столяр-плотник, рабочий по текущему ремонту здания, оператор газовой установки, грузчик | 4055 |

Приложение 2
к Положению «Об оплате труда работников
органов местного самоуправления
города Липецка, замещающих должности, не
являющиеся должностями муниципальной
службы города Липецка»

Порядок

установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за
выслугу лет работникам органов местного самоуправления города
Липецка, замещающих должности, не являющиеся должностями
муниципальной службы города Липецка

**Статья 1. Исчисление стажа работы, дающего право на получение
ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет**

При установлении ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет (далее - надбавка за выслугу лет) учитываются периоды:

- замещения государственных должностей и должностей государственной службы Российской Федерации;
- замещения муниципальных должностей и должностей муниципальной службы Российской Федерации;
- работы на выборных должностях на постоянной основе в органах государственной власти и органах местного самоуправления;
- время военной службы, службы в органах внутренних дел, налоговой полиции, таможенных органах и в органах уголовно-исполнительной системы;
- работы в соответствующей отрасли или по специальности в муниципальных учреждениях (предприятиях) города.

В указанный стаж также могут включаться иные периоды работы, опыт и знания, полученные в эти периоды, необходимые для выполнения должностных обязанностей по занимаемой должности (далее - иные периоды работы). Иные периоды работы в совокупности не должны превышать пять лет.

Включение в стаж иных периодов работы производится распоряжением руководителя по решению соответствующей комиссии, состав которой утвержден правовым актом органа местного самоуправления.

Статья 2. Порядок начисления и выплаты надбавки за выслугу лет

Надбавка за выслугу лет начисляется исходя из должностного оклада работника и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

При временном замеществе надбавка за выслугу лет начисляется исходя из должностного оклада по основной работе.

Надбавка за выслугу лет учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

Надбавка за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права назначения или изменения размера этой надбавки.

Если у работника право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период его пребывания в ежегодном и дополнительном отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, выплата новой надбавки производится после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

В том случае, если у работника право на назначение или изменение размера надбавки за выслугу лет наступило в период исполнения государственных обязанностей, при переподготовке или повышении квалификации с отрывом от работы в учреждении, где за слушателем сохраняется средняя заработная плата, и в других аналогичных случаях, при которых за работником сохраняется средний заработок, ему устанавливается указанная надбавка с момента наступления этого права и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

Назначение надбавки производится на основании распоряжения руководителя, принятого по представлению комиссии по установлению трудового стажа.

При увольнении работника надбавка за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени и ее выплата производится при окончательном расчете.

Статья 3. Порядок установления стажа работы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет

Стаж работы для выплаты надбавки за выслугу лет определяется комиссией по установлению трудового стажа.

Состав комиссии утверждается распоряжением руководителя.

Основным документом для определения стажа работы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка.

Статья 4. Порядок контроля и ответственность за соблюдение установленного порядка начисления надбавки за выслугу лет

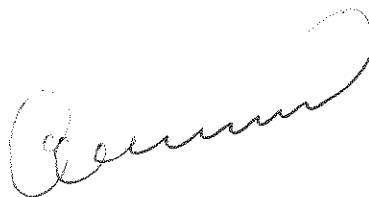
Ответственность за своевременный пересмотр у работника размера надбавки за выслугу лет возлагается на кадровые службы учреждений.

Индивидуальные трудовые споры по вопросам установления стажа для назначения надбавки за выслугу лет, определения размеров этих выплат рассматриваются в установленном законодательством порядке.»

Статья 2

Настоящие изменения вступают в силу со дня их официального опубликования и распространяются на правоотношения, возникшие с 1 января 2019 года.

Глава города Липецка



С.В.Иванов