



**ЛИПЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
ПЯТЫЙ СОЗЫВ  
56 СЕССИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

26.11.2019

г.Липецк

№ 1020

**О проекте порядка проведения осмотра зданий, сооружений  
на предмет их технического состояния и надлежащего  
технического обслуживания в соответствии с требованиями  
технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и  
другим характеристикам надежности и безопасности указанных  
объектов, требованиями проектной документации, выдачи  
рекомендаций о мерах по устранению выявленных  
нарушений на территории города Липецка  
(первое чтение)**

Рассмотрев проект порядка проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдачи рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений на территории города Липецка, внесенный Главой города Липецка, руководствуясь статьей 36 Устава города Липецка, учитывая решение постоянной комиссии Липецкого городского Совета депутатов по жилищно-коммунальному хозяйству, градостроительству и землепользованию, Липецкий городской Совет депутатов

**Р Е Ш И Л :**

1. Принять в первом чтении проект порядка проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдачи рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений на территории города Липецка (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель  
Липецкого городского  
Совета депутатов

Handwritten signature of I.V. Tinkov, consisting of several large, overlapping loops and a long horizontal stroke.

И.В.Тиньков

Секретарь сессии

А.В.Кофанов

**Порядок  
проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического  
состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии  
с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к  
конструктивным и другим характеристикам надежности и  
безопасности указанных объектов, требованиями проектной  
документации, выдачи рекомендаций о мерах  
по устранению выявленных нарушений  
на территории города Липецка**

Принят решением сессии Липецкого городского  
Совета депутатов от 26.11.2019 № 1020 в первом чтении

**Статья 1. Общие положения**

1. Порядок проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдачи рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений на территории города Липецка (далее - Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», Уставом городского округа город Липецк Липецкой области Российской Федерации.

2. Порядок устанавливает процедуру организации и проведения осмотра зданий, сооружений в городе Липецке в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов (далее - осмотр зданий, сооружений), особенности осуществления контроля за соблюдением Порядка.

3. Порядок применяется при проведении осмотра зданий, сооружений, за исключением случаев, если при эксплуатации таких зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами.

## Статья 2. Организация и проведение осмотра зданий, сооружений

1. Проведение осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации осуществляется уполномоченным органом, ответственным за проведение осмотра зданий и сооружений - Комиссией по проведению осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния на территории города Липецка (далее - Комиссия). Положение о Комиссии и ее состав утверждается правовым актом администрации города Липецка.

2. К проведению осмотра зданий, сооружений привлекаются представители проектных организаций, лица, ответственные за эксплуатацию здания, сооружения собственники зданий, сооружений или лица, в пользовании и владении которых находятся объекты осмотра, а также специализированные организации.

3. Основанием осмотра зданий, сооружений является заявление физического или юридического лица о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений поступившее в Комиссию, зарегистрированное в день поступления.

4. Предметом осмотра зданий, сооружений является оценка их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов.

5. Комиссия принимает решение о проведении осмотра зданий, сооружений:

- в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений;

- в день поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений.

6. Решение должно содержать следующие сведения:

- наименование уполномоченного органа, ответственного за проведение осмотра зданий и сооружений;

- основания проведения осмотра зданий, сооружений;

- место нахождения осматриваемого здания, сооружения;

- предмет осмотра зданий, сооружений;

- дату и время проведения осмотра зданий, сооружений.

7. Заявитель и собственник зданий, сооружений или лицо, которое владеет зданиями, сооружениями на ином законном основании, в случае, если соответствующим договором, решением органа государственной власти или органа местного самоуправления установлена ответственность такого лица за эксплуатацию зданий, сооружений, либо привлекаемое собственником или таким лицом в целях обеспечения безопасной эксплуатации зданий, сооружений на основании договора физическое или юридическое лицо (далее - лицо, ответственное за эксплуатацию зданий, сооружений) уведомляются Комиссией, не позднее чем за семь рабочих дня до дня проведения осмотра зданий, сооружений посредством направления уведомления о проведении осмотра зданий, сооружений заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом (факсом, посредством телефонной связи, по электронной почте, выдачей под расписку).

В случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений, заявитель и лицо, ответственное за эксплуатацию зданий, сооружений, уведомляются Комиссией незамедлительно с момента принятия решения путем направления уведомления о проведении осмотра зданий, сооружений заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом (факсом, посредством телефонной связи, по электронной почте, выдачей под расписку).

8. При осмотре зданий, сооружений проводится визуальное обследование конструкций (с фотофиксацией видимых дефектов), изучаются сведения об осматриваемом объекте (время строительства, сроки эксплуатации), общая характеристика объемно-планировочных и конструктивных решений и систем инженерного оборудования, производятся обмерочные работы и иные мероприятия, необходимые для оценки технического состояния и надлежащего технического обслуживания зданий, сооружений в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации осматриваемого объекта.

9. Срок проведения осмотра зданий, сооружений составляет не более двадцати рабочих дней со дня регистрации заявления, а в случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений – не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления.

10. По результатам осмотра зданий, сооружений составляется акт осмотра зданий, сооружений (Приложение 1).

В качестве приложений к акту осмотра прикладываются:

результаты фотофиксации нарушений требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, в том числе

повлекших возникновение аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновение угрозы разрушения зданий;

заклЮчения сторонних специалистов, привлеченных к проведению осмотров в качестве экспертов;

иные документы, материалы, содержащие информацию, подтверждающую или опровергающую наличие нарушений требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений.

11. В случае выявления при проведении осмотра зданий, сооружений нарушений требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов составляются рекомендации (Приложение 2) о мерах по устранению выявленных нарушений и необходимости проведения инструментального обследования специализированной организацией, а также сроки устранения выявленных нарушений.

12. Акт осмотра составляется в трех экземплярах и подписывается всеми членами Комиссии, осуществившими осмотр зданий, сооружений, а также экспертами, представителями экспертных и иных организаций (в случае их привлечения к проведению осмотра зданий, сооружений). Подписанный акт осмотра направляется председателю департамента градостроительства и архитектуры администрации города Липецка в течение двух рабочих дней, либо в день проведения осмотра зданий, сооружений в случае проведения осмотра зданий, сооружений на основании заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий. Председатель департамента градостроительства и архитектуры администрации города Липецка рассматривает акт осмотра зданий, сооружений и принимает решение об утверждении рекомендованных мер по устранению выявленных нарушений в процессе осмотра зданий, сооружений и направлении акта осмотра с указанными рекомендациями заявителю, лицу, ответственному за эксплуатацию зданий, сооружений (далее - Решение).

13. Копия Решения и один экземпляр акта осмотра с приложенными к нему копиями документов, указанных в пункте 10 настоящей статьи, направляется заявителю и лицу, ответственному за эксплуатацию зданий, сооружений, в течение трех рабочих дней со дня его подписания заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо вручается указанным лицам под роспись, а в случае проведения осмотра зданий, сооружений на основании заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений - вручается заявителю и лицу, ответственному за эксплуатацию зданий, сооружений, в день проведения осмотра зданий, сооружений путем направления телефонограммы, либо по факсимильной связи или электронной почте, либо вручается указанным лицам под

роспись. Третий экземпляр акта осмотра приобщается к материалам дела осмотра зданий, сооружений.

14. В случае выявления нарушений требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов Комиссия направляет копию акта осмотра в течение трех рабочих дней со дня его утверждения в орган, должностному лицу, в компетенцию которых входит решение вопроса о привлечении к ответственности лица, совершившего такие нарушения.

15. Сведения о проведенном осмотре зданий, сооружений вносятся в журнал учета осмотров (Приложение 3) зданий, сооружений, который ведется Комиссией. К журналу учета осмотров зданий, сооружений приобщаются акты осмотра.

16. В случаях, если при эксплуатации зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор), заявление о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений направляется в орган, осуществляющий соответствующие функции.

Заявление о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений направляется в орган государственного контроля (надзора) в течении семи рабочих дней с момента регистрации заявления. Заявление о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений направляется в орган государственного контроля (надзора) в день регистрации заявления.

Заявителю направляется письменное уведомление о направлении заявления для рассмотрения в орган, осуществляющий в соответствии с федеральными законами государственный контроль (надзор) при эксплуатации зданий, сооружений, в течении семи дней со дня регистрации заявления.

### **Статья 3. Вступление в силу**

Настоящий Порядок вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Липецка

Е.Ю.Уваркина

Приложение 1  
к Порядку проведения осмотра зданий, сооружений  
на предмет их технического состояния и надлежащего  
технического обслуживания в соответствии  
с требованиями технических регламентов,  
предъявляемыми к конструктивным и иным  
характеристикам надежности и безопасности  
указанных объектов, требованиями проектной  
документации, выдачи рекомендаций о мерах  
по устранению выявленных нарушений на территории  
города Липецка

\_\_\_\_\_ (наименование органа, осуществляющего осмотр)

\_\_\_\_\_ (место составления акта)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата составления акта)

\_\_\_\_\_ (время составления акта)

### АКТ осмотра здания, сооружения

По адресу: \_\_\_\_\_  
(место проведения осмотра)

На основании \_\_\_\_\_  
(вид документа с указанием реквизитов (дата, номер))

от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

проведен осмотр здания, сооружения \_\_\_\_\_  
(наименование объекта осмотра)

Принадлежащего \_\_\_\_\_  
(ФИО физического лица, индивидуального предпринимателя,

наименование юридического лица)

на основании \_\_\_\_\_  
(вид документа с указанием реквизитов (дата, номер))

Дата и время проведения осмотра:

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. до \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

Продолжительность \_\_\_\_\_



С копией приказа о проведении осмотра ознакомлен(ы) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись, дата, время)

Лицо(а), проводившее осмотр: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(ФИО, должности, лиц, проводивших осмотр; в случае привлечения к участию в осмотре экспертов, экспертных организаций указываются ФИО, должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При осмотре присутствовали: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО физического лица, индивидуального предпринимателя, должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя)

В ходе проведения осмотра установлено:  
выявлены нарушения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(описание характера выявленных нарушений; лиц, допустивших нарушения)

нарушений не выявлено \_\_\_\_\_

Запись в журнал эксплуатации здания, сооружения (в который вносятся сведения о датах и результатах проведенных осмотров, контрольных проверок и (или) мониторинга оснований здания, сооружения, строительных конструкций, сетей инженерно-технического обеспечения и систем инженерно-технического обеспечения, их элементов, о выполненных работах по техническому обслуживанию здания, сооружения, о проведении текущего ремонта здания, сооружения, о датах и содержании выданных уполномоченными органами исполнительной власти предписаний об устранении выявленных в процессе эксплуатации здания, сооружения нарушений, сведения об устранении этих нарушений) внесена:

\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал эксплуатации здания, сооружения отсутствует

\_\_\_\_\_  
(подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного представителя  
юридического лица, индивидуального  
предпринимателя, его уполномоченного  
представителя)

Прилагаемые к акту документы: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подписи лиц, проводивших осмотр: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

С текстом акта ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а)

\_\_\_\_\_  
(ФИО физического лица, индивидуального предпринимателя, должность руководителя,  
иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального  
предпринимателя, его уполномоченного представителя)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом осмотра: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного  
должностного лица (лиц),  
проводившего осмотр)

Приложение 2  
к Порядку проведения осмотра зданий, сооружений  
на предмет их технического состояния и надлежащего  
технического обслуживания в соответствии  
с требованиями технических регламентов,  
предъявляемыми к конструктивным и иным  
характеристикам надежности и безопасности  
указанных объектов, требованиями проектной  
документации, выдачи рекомендаций о мерах  
по устранению выявленных нарушений на  
территории города Липецка

(наименование органа, осуществляющего осмотр)

### РЕКОМЕНДАЦИИ об устранении выявленных нарушений

В соответствии с Актом осмотра здания, сооружения № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

РЕКОМЕНДУЮ:

№ п/п	Выявленное нарушение	Рекомендации по устранению выявленного нарушения	Срок устранения выявленного нарушения

Срок повторного осмотра здания, сооружения – «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Рекомендации получил(а) \_\_\_\_\_  
(подпись)

Подписи должностных лиц, подготовивших рекомендации:

(по пункту №, должность, ФИО, подпись)

