



**Администрация города
Липецка**

Советская ул., д. 5, г. Липецк, 398001
Телефоны: 23-96-27; 22-51-15
E-mail: munitcom@lipetskcity.ru

14.12.2023 № 6701Д-01-01-12

Председателю
Липецкого городского
Совета депутатов
Е.В. Фрай

На № _____ от _____

О внесении проекта

Уважаемая Евгения Валерьевна!

Просим внести для рассмотрения в Липецком городском Совете депутатов проект Порядка установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах города Липецка обязательных требований.

Докладчик по данному вопросу – председатель департамента экономического развития администрации города Липецка Е.А.Шестопалова.

- Приложение:
1. Проект Порядка установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах города Липецка обязательных требований на 23 л. в 1 экз.;
 2. Пояснительная записка к проекту на 1 л. в 1 экз.;
 3. Финансово-экономическое обоснование к Проекту на 1 л. в 1 экз.;
 4. Перечень муниципальных нормативных правовых актов города Липецка, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию на 1л. в 1 экз.

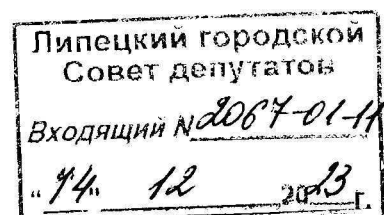
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00D6246F448646DC322D89E59A9F5F9203
Владелец Уваркина Евгения Юрьевна
Действителен с 16.12.2022 по 10.03.2024

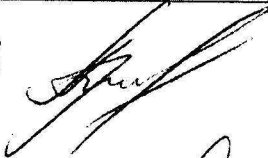

Глава города Липецка

Е.Ю.Уваркина

Шестопалова Екатерина Александровна
Шумская Елена Вячеславовна
+7(4742)23-91-59



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
к проекту Порядку установления и оценки применения содержащихся в
муниципальных нормативных правовых актах города Липецка
обязательных требований

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Дата согласования	Подпись
1.	Заместитель главы администрации города Липецка	Артемова Ирина Владимировна	28.11.2023	
2.	Начальник правового управления администрации города Липецка	Никитина Татьяна Владимировна	28.11.2023	



**ПОРЯДОК
УСТАНОВЛЕНИЯ И ОЦЕНКИ ПРИМЕНЕНИЯ СОДЕРЖАЩИХСЯ
В МУНИЦИПАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТАХ
ГОРОДА ЛИПЕЦКА ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ**

Статья 1. Общие положения

1. Порядок установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах города Липецка обязательных требований (далее – Порядок) определяет механизм установления и оценки применения в нормативных правовых актах города Липецка обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее - обязательные требования), с учетом принципов установления и оценки применения обязательных требований, определенных Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»).

2. Настоящий Порядок не распространяется на отношения, связанные с установлением и оценкой применения обязательных требований:

1) составляющих государственную тайну или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа;

2) устанавливаемых в сфере государственной безопасности, гражданской обороны, противодействия преступности (в том числе противодействия терроризму), охраны общественного порядка, обеспечения общественной безопасности на территории города Липецка;

3) устанавливаемых при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на территории города Липецка либо на ее части;

4) в сфере действия муниципальных нормативных правовых актов

города Липецка, затрагивающих бюджетные и налоговые правоотношения.

Статья 2. Порядок установления обязательных требований

1. Установление обязательных требований осуществляется путем принятия органами местного самоуправления города Липецка нормативных правовых актов или внесения изменений в действующие нормативные правовые акты.

2. При установлении обязательных требований соблюдаются принципы, предусмотренные статьей 4 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», и определяются:

1) содержание обязательных требований (условия, ограничения, запреты, обязанности);

2) лица, обязанные соблюдать обязательные требования;

3) в зависимости от объекта установления обязательных требований:
- осуществляемая деятельность, совершаемые действия, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

- лица и используемые объекты, к которым предъявляются обязательные требования при осуществлении деятельности, совершении действий;

- результаты осуществления деятельности, совершения действий, в отношении которых устанавливаются обязательные требования;

4) формы оценки соблюдения обязательных требований;

5) структурные подразделения администрации города Липецка, осуществляющие оценку соблюдения обязательных требований.

3. Муниципальные нормативные правовые акты города Липецка, устанавливающие обязательные требования (далее – нормативные правовые акты), вступают в силу с учетом требований, предусмотренных статьей 3 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

4. Проекты нормативных правовых актов подлежат публичному обсуждению в соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов города Липецка, утвержденным решением Липецкого городского Совета депутатов от 27.06.2023 № 560.

5. Срок действия нормативного правового акта не может превышать шесть лет со дня его вступления в силу, за исключением случаев, установленных федеральным законом или принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации.

6. По результатам оценки применения обязательных требований в порядке, определяемом статьей 3 настоящего Порядка, может быть принято решение о продлении установленного нормативным правовым актом срока его действия не более чем на шесть лет.

7. Оценка проектов нормативных правовых актов на соответствие законодательству Российской Федерации, Липецкой области проводится в рамках правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов.

8. В целях обеспечения систематизации обязательных требований и информирования заинтересованных лиц, структурные подразделения администрации города Липецка, уполномоченные на осуществление муниципального контроля (далее - структурные подразделения), формируют перечни нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования (далее – Перечень).

9. Перечень формируется по каждому виду муниципального контроля отдельно.

10. Перечень формируется в отношении всех нормативных правовых актов (их отдельных положений), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля.

11. Перечень включает следующие сведения в отношении каждого нормативного правового акта (его отдельных положений):

1) реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования (вид, дата подписания, регистрационный номер, наименование);

2) текст нормативного правового акта (указывается гиперссылка для скачивания в формате XLSX и (или) DOCX);

3) ссылки на структурные единицы нормативного правового акта, содержащие обязательные требования;

4) категории лиц, обязанных соблюдать установленные нормативными правовыми актами обязательные требования;

5) виды экономической деятельности лиц, обязанных соблюдать установленные нормативными правовыми актами обязательные требования, в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (в случае если обязательное требование устанавливается в отношении деятельности лиц);

6) вид муниципального контроля, наименование вида разрешительной деятельности, в рамках которых обеспечивается оценка соблюдения обязательных требований, установленных нормативным правовым актом города Липецка;

7) наименование структурного подразделения, являющегося разработчиком нормативного правового акта;

8) ссылки на положения нормативных правовых актов, предусматривающие установление административной ответственности за несоблюдение обязательного требования.

12. Перечень подлежит утверждению руководителем (заместителем руководителя) структурного подразделения.

13. Перечень подлежит размещению на официальном сайте

администрации города Липецка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения или актуализации.

14. Перечень, размещаемый на официальном сайте, должен быть доступен пользователям в одной вкладке путем перехода по гиперссылке с главной страницы официального сайта.

15. Перечень на странице официального сайта размещается по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку с возможностью его скачивания для неограниченного круга лиц в формате XLSX и (или) DOCX.

16. Актуализация Перечня проводится структурными подразделениями не позднее даты вступления в силу нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования и (или) вносящих изменения в действующие нормативные правовые акты либо признающих утратившими силу нормативные правовые акты, а также в случае изменения иных сведений, подлежащих размещению в соответствии с пунктом 11 настоящей статьи.

17. В целях обеспечения систематизации обязательных требований создается реестр обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах (далее - Реестр). Порядок ведения Реестра определяется нормативным правовым актом администрации города Липецка.

Статья 3. Порядок оценки применения обязательных требований

1. Целью оценки применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах, является комплексная оценка системы обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах, в соответствующей сфере общественных отношений, оценка достижения целей введения обязательных требований, оценка эффективности введения обязательных требований, выявление избыточных обязательных требований.

2. Структурными подразделениями составляется проект Плана проведения оценки применения обязательных требований нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования (далее – План) для проведения оценки применения обязательных требований на очередной год, предшествующий году подготовки проекта доклада о достижении целей введения обязательных требований (далее – доклад).

3. При формировании Плана учитываются сроки действия нормативных правовых актов.

4. Нормативные правовые акты, срок действия которых установлен, включаются в План не ранее чем за один год до окончания срока их действия.

5. Нормативные правовые акты, срок действия которых не установлен, включаются в План по поступившим в структурные подразделения предложениям заинтересованных лиц, отраслевых (функциональных) органов администрации города Липецка, в том числе структурного подразделения администрации города Липецка, уполномоченного на обеспечение координации деятельности в вопросах оценки применения обязательных требований (далее – уполномоченный орган), в случае наличия данных о возникновении избыточных расходов на соблюдение обязательных требований у субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также недостижении целей регулирования, установленных при оценке регулирующего воздействия.

6. В случае если к включению в План для проведения оценки применения обязательных требований на очередной год включено менее 2 нормативных правовых актов, в отношении данных актов проводится оценка применения обязательных требований в форме оценки фактического воздействия.

7. В целях публичного обсуждения проекта Плана структурное подразделение не позднее 1 сентября года, предшествующего году подготовки проекта доклада, размещает на интернет-портале для публичного обсуждения проектов и действующих нормативных актов органов власти и местного самоуправления Липецкой области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (regulation.lipetsk.gov.ru) (далее – Интернет-портал) проект Плана с одновременным извещением субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, к которым применяются обязательные требования, содержащиеся в нормативных правовых актах (далее – субъекты регулирования), органов и организаций, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе субъектов малого и среднего предпринимательства.

8. Срок публичного обсуждения проекта Плана не может составлять менее 20 рабочих дней со дня его размещения структурным подразделением на Интернет-портале.

9. Структурное подразделение рассматривает предложения, поступившие через Интернет-портал в установленный пунктом 8 настоящей статьи срок в связи с проведением публичного обсуждения проекта Плана, составляет сводку предложений с указанием сведений об их учете и (или) о причинах отклонения, дорабатывает (при необходимости) проект Плана с учетом поступивших предложений и в срок не более 20 рабочих дней со дня окончания публичного обсуждения размещает сводку предложений на Интернет-портале.

10. Доработанный проект Плана, утвержденный руководителем структурного подразделения, подлежит опубликованию структурным подразделением на Интернет-портале не позднее 1 декабря года,

предшествующего году подготовки доклада.

11. Структурное подразделение проводит оценку применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах (далее – оценка применения обязательных требований), представленных в утвержденном Плана, а также целей, указанных в пункте 1 настоящей статьи и готовит проект доклада.

12. Проект доклада готовится по каждой сфере общественных отношений, соответствующей утвержденному Плану, в которой структурным подразделением реализуются его полномочия.

13. В проект доклада включаются следующие сведения и материалы:

1) реквизиты нормативных правовых актов;

2) оценка эффективности введения обязательных требований;

3) информация о плановых значениях индикативных показателей достижения целей регулирования, указанных в сводном отчете к соответствующим нормативным правовым актам, с указанием ссылки на размещенный на Интернет-портале сводный отчет (при наличии);

4) информация о фактических значениях индикативных показателей достижения целей регулирования;

5) верифицируемые источники данных о фактических значениях индикативных показателей достижения целей регулирования;

6) вывод о достижении или недостижении целей введения обязательных требований;

7) вывод об учете принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных статьей 4 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», а также его обоснование;

8) выявленные избыточные обязательные требования (при наличии);

9) вывод о целесообразности или нецелесообразности проведения оценки фактического воздействия нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования.

14. Оценка эффективности введения обязательных требований должна содержать следующую информацию о системе обязательных требований в соответствующей сфере общественных отношений, в том числе для каждого содержащегося в докладе нормативного правового акта:

1) информацию о динамике ведения предпринимательской или иной экономической деятельности в соответствующей сфере общественных отношений в период действия обязательных требований, применение которых является предметом оценки;

2) сведения об уровне соблюдения обязательных требований в соответствующей сфере регулирования, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требований, о типовых и массовых нарушениях обязательных требований;

3) количество и анализ содержания обращений субъектов регулирования в структурные подразделения, связанных с применением

обязательных требований;

4) количество и анализ содержания вступивших в законную силу судебных актов по спорам, связанным с применением обязательных требований, по делам об оспаривании нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами в части разъяснений обязательных требований;

5) иные сведения, которые позволяют оценить результаты применения обязательных требований и достижение целей их установления.

15. Вывод о достижении или недостижении целей введения обязательных требований должен содержать применительно к каждому рассматриваемому в рамках доклада нормативному правовому акту один из следующих выводов:

1) о целесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований) без внесения изменений в нормативный правовой акт;

2) о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований) и необходимости внесения изменений в соответствующий нормативный правовой акт (с описанием предложений);

3) о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований) и отмене (признании утратившим силу) нормативного правового акта, его отдельных положений.

16. Вывод о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований) и необходимости внесения изменений в соответствующий нормативный правовой акт формулируется при выявлении одного или нескольких из следующих случаев:

1) несоответствие системы обязательных требований или отдельных обязательных требований принципам Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», вышестоящим нормативным правовым актам и (или) целям и положениям государственных программ и национальных проектов Российской Федерации;

2) недостижение обязательными требованиями целей их введения;

3) невозможность исполнения обязательных требований, устанавливаемая в том числе при выявлении избыточности требований, несоразмерности расходов субъектов регулирования на их исполнение и администрирование с положительным эффектом (в том числе с положительным влиянием на снижение рисков, в целях устранения (снижения) которых установлены соответствующие обязательные требования);

4) наличие в различных нормативных правовых актах или в одном нормативном правовом акте противоречащих друг другу обязательных требований;

5) наличие в нормативных правовых актах неопределенных понятий, некорректных и (или) неоднозначных формулировок, не позволяющих единообразно применять и (или) исполнять обязательные требования;

6) наличие неактуальных обязательных требований, не соответствующих современному уровню развития науки и техники и (или) негативно влияющих на развитие предпринимательской деятельности и технологий;

7) наличие устойчивых противоречий в практике применения обязательных требований.

17. Вывод о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований) и необходимости отмены (признании утратившим силу) нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, его отдельных положений может быть сформулирован при выявлении нескольких случаев, предусмотренных пунктом 17 настоящей статьи, а также при выявлении хотя бы одного из следующих случаев:

1) наличие дублирующих и (или) аналогичных по содержанию обязательных требований (групп обязательных требований) в нескольких или одном нормативном правовом акте;

2) отсутствие у органов местного самоуправления города Липецка предусмотренных в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочий по установлению обязательных требований, являющихся предметом оценки применения обязательных требований.

18. В целях публичного обсуждения проекта доклада структурное подразделение не позднее 1 марта года, следующего за годом подготовки Плана, размещает проект доклада по форме согласно приложению 2 на Интернет-портале с одновременным извещением субъектов регулирования, органов и организаций, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, в том числе субъектов малого и среднего предпринимательства.

19. Срок публичного обсуждения проекта доклада составляет не менее 20 рабочих дней со дня его размещения структурным подразделением на Интернет-портале.

20. Структурное подразделение рассматривает предложения (в том числе относящиеся к представленным в проекте доклада нормативным правовым актам), поступившие через Интернет-портал в установленный пунктом 19 настоящей статьи срок в связи с проведением публичного обсуждения проекта доклада, составляет сводку предложений с указанием сведений об их учете и (или) о причинах отклонения, а также в течение 20 рабочих дней со дня окончания публичного обсуждения размещает сводку

предложений на Интернет-портале. Сводка предложений подписывается руководителем структурного подразделения или лицом, его замещающим, и приобщается к проекту доклада.

21. Структурное подразделение дорабатывает (при необходимости) проект доклада по предложениям, поступившим в ходе публичного обсуждения, и направляет доработанный проект доклада, подписанный руководителем структурного подразделения или лицом, его замещающим, для его рассмотрения в уполномоченный орган.

22. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней, следующих за днем поступления материалов, указанных в пункте 21 настоящей статьи, проверяет их полноту и соблюдение порядка проведения оценки применения обязательных требований.

В случае неполноты комплекта представленных материалов и (или) нарушения порядка проведения оценки применения обязательных требований, уполномоченный орган возвращает материалы в структурное подразделение на доработку без подготовки заключения.

Структурное подразделение в случае неполноты комплекта представленных материалов в течение 5 рабочих дней, следующих за днем возвращения материалов, осуществляет доработку материалов и повторно направляет для подготовки заключения о достижении целей введения обязательных требований (далее – заключение).

В случае несоблюдения порядка проведения оценки применения обязательных требований структурное подразделение проводит процедуры, предусмотренные пунктами 11 - 21 настоящей статьи (начиная с невыполненной процедуры), и при необходимости дорабатывает проект доклада по их результатам, после чего повторно направляет проект доклада в уполномоченный орган для повторного рассмотрения в соответствии с требованиями настоящей статьи.

23. В случае соблюдения структурным подразделением требований к содержанию проекта доклада уполномоченный орган в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня поступления проекта доклада, подготавливает заключение по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Уполномоченный орган, в случае необходимости получения дополнительной информации о правоприменительной практике, в том числе в случае отсутствия предложений в рамках публичных консультаций, проведенных разработчиком, вправе провести дополнительные публичные консультации в течение сроков, отведенных ему для подготовки заключения.

24. Заключение, подготовленное уполномоченным органом, в течение 2 рабочих дней со дня подписания направляется в адрес структурного подразделения, а также размещается на Интернет-портале.

25. В заключении уполномоченный орган отражает:

1) комплексную оценку системы обязательных требований,

содержащихся в нормативных правовых актах, в соответствующей сфере общественных отношений;

2) оценку достижения целей введения обязательных требований;

3) оценку эффективности введения обязательных требований, выявленные избыточные требования.

26. В случае несогласия с выводами, указанными в докладе структурного подразделения, или невозможности верификации данных, указанных в докладе, на основе которых структурным подразделением сделаны соответствующие выводы, уполномоченный орган принимает одно из следующих решений:

1) о возможности продления срока действия нормативного правового акта, его отдельных положений (в отношении нормативных правовых актов, имеющих срок действия), в том числе о необходимости внесения изменений в нормативный правовой акт, или об отсутствии необходимости внесения изменений в нормативный правовой акт (в отношении нормативных правовых актов, срок действия которых не установлен), или о необходимости отмены (признания утратившим силу) нормативного правового акта, его отдельных положений;

2) о необходимости проведения оценки фактического воздействия нормативных правовых актов в порядке, установленном администрацией города Липецка (далее – оценка фактического воздействия).

В случае если заявленные цели введения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах, достигнуты или достигнуты частично, однако в ходе публичных консультаций заинтересованными лицами была представлена позиция об избыточности обязательных требований или соответствующий вывод сделан уполномоченным органом в рамках подготовки заключения, то в отношении таких нормативных правовых актов по решению уполномоченного органа проводится оценка фактического воздействия, в порядке, установленном администрацией города Липецка.

27. В случае принятия структурным подразделением в соответствии с подпунктом 1 пункта 26 настоящей статьи решения о необходимости продления срока действия нормативного правового акта, отдельных положений таких нормативных правовых актов, продление срока действия нормативного правового акта, его отдельных положений осуществляется в течение 3 месяцев со дня принятия соответствующего решения путем внесения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами администрации города Липецка, изменений в нормативный правовой акт, его отдельные в части срока его (их) действия.

28. В случае принятия структурным подразделением в соответствии с подпунктом 1 пункта 26 настоящей статьи решения о необходимости внесения изменений в нормативный правовой акт, в течении 3 месяцев со дня принятия соответствующего решения структурное подразделение обеспечивает разработку соответствующего проекта нормативного

правового акта, и соответствующие мероприятия осуществляются в установленном порядке.

29. В случае принятия структурным подразделением в соответствии с подпунктом 1 пункта 26 настоящей статьи решения о необходимости отмены (признания утратившим силу) нормативного правового акта, его отдельных положений соответствующие мероприятия осуществляется в течение 3 месяцев со дня принятия соответствующего решения путем признания нормативного правового акта, его отдельных положений утратившими силу.

30. В случае принятия структурным подразделением в соответствии с подпунктом 2 пункта 26 настоящей статьи решения о необходимости проведения оценки фактического воздействия нормативного правового акта, содержащегося в проекте доклада, уполномоченный орган совместно со структурным подразделением в течение 20 рабочих дней со дня принятия такого решения инициирует процедуру оценки фактического воздействия, в порядке, установленном администрацией города Липецка.

Структурным подразделением в течение 3 месяцев со дня получения заключения уполномоченного органа об оценке фактического воздействия, обеспечивается разработка соответствующего проекта нормативного правового акта и в установленном порядке осуществляются соответствующие мероприятия.

31. В случае согласия уполномоченного органа с выводами структурного подразделения, указанными в докладе, структурное подразделение размещает доработанный и подписанный руководителем структурного подразделения или лицом, его замещающим, доклад на Интернет-портале в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания доклада.

32. В случае принятия структурным подразделением решения в соответствии с подпунктом 2 пункта 26 настоящей статьи структурное подразделение размещает на Интернет-портале подписанный руководителем структурного подразделения или лицом, его замещающим, доклад, в том числе содержащий сведения о результатах проведенной процедуры оценки фактического воздействия, в течение 5 рабочих дней со дня реализации итоговых решений, принимаемых по результатам оценки фактического воздействия.

33. При наличии неурегулированных разногласий по результатам рассмотрения проекта доклада в соответствии с пунктами 23 - 26 настоящей статьи структурное подразделение в течение 3 рабочих дней, следующих за днем получения заключения, размещает на Интернет-портале перечень разногласий по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку (далее - перечень разногласий).

34. Разрешение разногласий осуществляется путем проведения уполномоченным органом совместно со структурным подразделением согласительного совещания в срок не позднее 10 рабочих дней, следующих

за днем размещения перечня разногласий на Интернет-портале.

Согласительное совещание проводится под председательством заместителя главы администрации города.

35. В ходе рассмотрения доклада оцениваются заключение и иные позиции по результатам рассмотрения доклада в отношении каждого рассмотренного в докладе нормативного правового акта.

36. По итогам согласительного совещания принимается одно из следующих решений:

1) о возможности продления срока действия нормативного правового акта, его отдельных положений (в отношении нормативных правовых актов, имеющих срок действия), в том числе о возможности внесения изменений в нормативный правовой акт или об отсутствии необходимости внесения изменений в нормативный правовой акт (в отношении нормативных правовых актов, срок действия которых не установлен), либо о необходимости отмены (признания утратившим силу) нормативного правового акта, его отдельных положений;

2) о необходимости проведения в отношении нормативного правового акта оценки фактического воздействия.

37. В случае принятия в ходе согласительного совещания решения, предусмотренного подпунктом 1 пункта 36 настоящей статьи, его исполнение осуществляется структурным подразделением в порядке, установленном пунктами 28, 29, 31 настоящей статьи соответственно.

38. В случае принятия в ходе согласительного совещания решения, предусмотренного подпунктом 2 пункта 36 настоящей статьи, его исполнение осуществляется в порядке, установленном пунктами 30, 32 настоящей статьи.

39. Решение, принятое по результатам согласительного совещания, оформляется протоколом.

Протокол согласительного совещания подписывается в срок не позднее 5 рабочих дней заместителем главы администрации города и руководителями уполномоченного органа, структурного подразделения или лицами их замещающими.

40. Если по результатам согласительного совещания стороны не урегулировали разногласия, то по решению заместителя главы администрации города доклад и заключение уполномоченного органа рассматриваются на заседании координационного Совета по развитию малого и среднего предпринимательства в городе Липецке (далее - Совет) в сроки, установленные для проведения очередного заседания Совета.

По итогам проведенного заседания Совета структурное подразделение в течение 5 рабочих дней, следующих за днем его проведения, принимает окончательное решение: о возможности продления срока действия нормативного правового акта, его отдельных положений (в отношении нормативных правовых актов, имеющих срок действия), в том числе о возможности внесения изменений в нормативные правовые акты

или об отсутствии необходимости внесения изменений в нормативный правовой акт или об отсутствии необходимости внесения изменений в нормативный правовой акт (в отношении нормативных правовых актов, срок действия которых не установлен), либо о необходимости отмены (признания утратившим силу) нормативных правовых актов, их отдельных положений, либо о необходимости проведения оценки фактического воздействия.

По итогам принятого Советом решения и на основании окончательного решения структурным подразделением соответствующие мероприятия осуществляются в порядке, определенном пунктами 28 – 32 настоящей статьи соответственно.

41. При подготовке проектов нормативных правовых актов, указанных в пунктах 28 – 30 настоящей статьи, должны быть учтены замечания, содержащиеся в отчете об оценке фактического воздействия и заключении об оценке фактического воздействия, а также в протоколе совещания заседания Совета (при наличии).

Структурное подразделение в течение 3 рабочих дней после официального опубликования нормативного правового акта, указанного в абзаце первом настоящего пункта, размещает на Интернет-портале копию такого нормативного правового акта.

Глава города Липецка

Е.Ю.Уваркина

Приложение 1
к Порядку установления и оценки
применения содержащихся в
муниципальных нормативных
правовых актах города Липецка
обязательных требований

**Перечень
нормативных правовых актов города Липецка (их отдельных положений),
содержащих обязательные требования**

№ п/п	Реквизиты нормативного правового акта (вид, дата подписания, регистрационный номер, наименование)	Текст нормативного правового акта (указывается гиперссылка для скачивания в формате XLSX и (или) DOCX)	Ссылки на структурные единицы нормативного правового акта, содержащие обязательные требования	Категории лиц, обязанных соблюдать установленные нормативными правовыми актами обязательные требования

(продолжение таблицы)

Виды экономической деятельности лиц, обязанных соблюдать установленные нормативными правовыми актами обязательные требования, в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (в случае если обязательное требование устанавливается в отношении деятельности лиц)	Вид муниципального контроля, наименование вида разрешительной деятельности, в рамках которых обеспечивается оценка соблюдения обязательных требований, установленных нормативным правовым актом города Липецка	Наименование структурного подразделения, отраслевого (функционального) органа администрации города Липецка, являющегося разработчиком нормативного правового акта	Ссылки на положения нормативных правовых актов, предусматривающие установление административной ответственности за несоблюдение обязательного требования

Приложение 2
к Порядку установления и оценки
применения содержащихся в
муниципальных нормативных
правовых актах города Липецка
обязательных требований

ФОРМА

доклада о достижении целей введения обязательных требований

1. Общая информация

1.1. Структурное подразделение, подготовившее доклад (дополнительно указывается информация о разработчике нормативного правового акта, если регулирующий орган не является разработчиком): _____.

1.2. Контактная информация исполнителя в структурном подразделении (ФИО, должность, телефон, адрес электронной почты): _____.

2. Сведения о нормативном правовом акте (НПА) и содержащихся в нем обязательных требованиях (ОТ), подлежащих оценке применения:

_____.

(заполняется в отношении каждого ОТ, содержащегося в НПА, или группы ОТ, имеющих один предмет и объект регулирования, также возможно заполнение в отношении нескольких НПА, регулирующих одну сферу общественных отношений)

2.1. Реквизиты (НПА), дата вступления в силу НПА и(или) его отдельных положений, содержащих ОТ, дата окончания срока действия НПА или его отдельных положений, содержащих ОТ: _____.

2.2. Реквизиты структурной единицы НПА, содержащего ОТ, краткое описание содержания ОТ: _____.

2.3. Информация о проведении оценки регулирующего воздействия проекта НПА: _____.

(указать ссылку на карточку документа
на сайте <https://regulation.lipetsk.gov.ru/>)

2.4. Информация об охраняемых законом ценностях (ОЗЦ), на устранение риска причинения вреда (ущерба) которым направлено установление ОТ: _____.

2.5. Информацию о форме оценки соблюдения ОТ: _____.

_____.

(муниципальный контроль)

2.6. Информация о результатах мониторинга правоприменения НПА, мониторинга соблюдения установленных ОТ, позволяющая оценить динамику изменений, произошедших в регулируемых общественных отношениях после установления ОТ: _____

(дать краткую характеристику цели регулирования, описать ситуацию в сфере регулирования на момент установления ОТ с приведением статистических данных, расчетов, иной аналитической информации за 4 года, а также текущую ситуацию)

3. Информация о субъектах регулирования, которые обязаны соблюдать ОТ. Оценка их издержек, возникающих в результате соблюдения обязательных требований

Таблица 1

№ п/п	Субъекты регулирования	Сведения об изменении динамики общей численности субъектов регулирования за последние 4 года действия ОТ с указанием источника данных	Оценка затрат субъектов регулирования на соблюдение ОТ (рублей) (указать действие/процедуру, периодичность ее проведения и затраты на ее исполнение применительно к одному субъекту регулирования)		Прочие издержки субъектов регулирования, не поддающиеся денежной оценке (описать)
			ОТ	Затраты (разовые, (связанные с введением ОТ) и периодические)	
		Вывод по динамике изменения численности: _____	Итого затрат по каждому ОТ (рублей): _____		

4. Информация о плановых значениях индикаторов, указанных в

пояснительной записке при проведении ОРВ, и фактически достигнутых
показателях
(заполняется в случае проведения ОРВ проекта НПА)

Таблица 2

Цель установления ОТ (заполняется из пояснительной записки к проекту акта по ОРВ)	Индикаторы достижения цели на момент установления ОТ, их целевые значения по годам (запланированные) (заполняется из пояснительной записки к проекту акта по ОРВ)	Фактические достигнутые значения по годам

Выводы по информации, представленной в таблице: _____.

5. Оценка соблюдения принципов установления
и оценки применения обязательных требований, установленных
Федеральным законом от 31 июля 2020 года № 247-ФЗ «Об обязательных
требованиях в Российской Федерации»
(заполняется в отношении каждого ОТ)

1. Принцип законности:

а) полномочие на установление ОТ _____;
(указать НПА)

б) информация об актах, письмах, содержащих разъяснения
законодательства в части применения ОТ (например, методические
рекомендации, разъясняющие письма и т.д.) _____;

в) форма оценки соблюдения ОТ: _____;

г) орган, организация, осуществляющие оценку соблюдения ОТ: _____;

д) при установлении ОТ соблюдены все условия установления ОТ: _____.
(да/нет)

Вывод о соблюдении/несоблюдении принципа: _____.

2. Принцип обоснованности ОТ:

а) наличие рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в случае несоблюдения (отсутствия, отмены) ОТ и достаточности установления ОТ в качестве мер защиты охраняемым законом ценностям:

_____;
(приводится обоснование с указанием статистических данных и иных объективных данных)

б) оцениваемое регулирование учитывает современный уровень развития науки, техники и технологий в рассматриваемой сфере общественных отношений, уровень развития национальной экономики и материально-технической базы: _____;

_____;
(указать используемые в процессе проверок, осуществления контроля средства, системы, ресурсы)

в) оцениваемое регулирование является достаточным для снижения либо устранения рисков причинения вреда (ущерба) в соответствии с целями регулирования: _____.

Вывод о соблюдении/несоблюдении принципа: _____.

3. Принцип правовой определенности и системности

а) информация о наличии судебной практики, актов иных органов, в том числе применительно к другим субъектам Российской Федерации, свидетельствующих о наличии противоречий в НПА, содержащем ОТ: _____;

б) оцениваемые ОТ находятся в системном единстве: (да/нет) _____.

_____;
(соответствуют целям и принципам законодательного регулирования, отсутствуют дублирующие и противоречащие ОТ)

Вывод о соблюдении/несоблюдении принципа: _____.

4. Принцип открытости и предсказуемости:

а) информация о публичном обсуждении проекта НПА, устанавливающего ОТ: _____;
(указать ссылки на соответствующие ресурсы в сети Интернет)

б) информация об официальном опубликовании НПА, содержащего ОТ, о размещении данного НПА для информирования субъектов регулирования, о наличии в реестре ОТ регулирующего органа:

_____;
(указать ссылки на соответствующие ресурсы в сети Интернет)

Вывод о соблюдении/несоблюдении принципа: _____.

5. Принцип исполнимости ОТ:

а) информация о наличии обращений субъектов регулирования, органов власти, иных лиц о сложностях, возникающих при исполнении ОТ, результат их рассмотрения: _____;

б) информация о наличии судебной практики, актов иных органов, в том числе применительно к другим субъектам Российской Федерации, свидетельствующих о фактической невозможности соблюдения ОТ: _____;

в) затраты на соблюдение ОТ соразмерны предотвращаемому вреду (ущербу): _____;

г) исполнение ОТ не приводит к невозможности исполнения других ОТ: _____.

Вывод о соблюдении/несоблюдении принципа: _____.

6. Информация об уровне соблюдения ОТ, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение ОТ и о причинах их неисполнения, о количестве вступивших в законную силу судебных актов по спорам, связанным с применением ОТ, по делам об оспаривании НПА, содержащих ОТ

6.1. Наименование вида ответственности, предусмотренной за несоблюдение требования с указанием санкции (в том числе указать НПА, устанавливающий данную ответственность): _____.

6.2. Сведения о проводимых мероприятиях в отношении субъектов регулирования на предмет проверки соблюдения ими ОТ за 4 года, результаты проводимых мероприятий (количество субъектов, привлеченных к ответственности, по годам, общая сумма назначенного/взысканного штрафа): _____.

6.3. Основные причины нарушения ОТ, предложения по устранению данных причин: _____.

6.4. Информация о вступивших в законную силу судебных актах по спорам, связанным с применением ОТ, по делам об оспаривании НПА, содержащих ОТ: _____.

7. Выводы и предложения по итогам подготовки Доклада
(заполняется в отношении каждого ОТ) (выбрать вариант)

1. Вывод о целесообразности дальнейшего применения ОТ и необходимости продления (установления) срока действия НПА, содержащего ОТ: _____.

(краткое описание, указать срок в пределах 6 лет)

2. Вывод о необходимости внесения изменений в НПА, содержащий ОТ, в том числе в части продления/установления срока его действия:

_____.

(краткое описание предлагаемых изменений, указание срока действия НПА в пределах 6 лет)

3. Вывод об отсутствии целесообразности дальнейшего применения обязательных требований и необходимости отмены (признании утратившим силу) НПА, содержащего ОТ, его отдельных положений:

_____.

(краткое обоснование предлагаемых изменений)

4. Вывод об отсутствии необходимости продления срока действия НПА, содержащего ОТ (его отдельных положений):

_____.

(краткое обоснование предлагаемых изменений)

5. Вывод о необходимости внесения изменений в нормативный правовой акт, его отдельные положения без продления срока его действия (срока действия его отдельных положений):

_____.

Приложение 3
к Порядку установления и оценки
применения содержащихся в
муниципальных нормативных
правовых актах города Липецка
обязательных требований

**Заключение
о достижении целей введения обязательных требований**

в соответствии с

_____ (Уполномоченный орган)

_____ (нормативный правовой акт, устанавливающий порядок проведения оценки применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах города Липецка)

рассмотрело _____

_____ (наименование нормативного правового акта)
направленный для подготовки настоящего заключения

_____ (наименование структурного подразделения)
Нормативный правовой акт направлен для подготовки настоящего заключения _____
(впервые/повторно)

_____ (информация о предшествующей подготовке заключения о достижении целей введения обязательных требований)¹

По результатам рассмотрения представленных материалов установлено, что при проведении оценки применения обязательных требований нарушений Порядка оценки применения обязательных требований, которые могут оказать негативное влияние на обоснованность полученных структурным подразделением результатов, не выявлено.

Структурным органом проведены публичные консультации по докладу достижении целей введения обязательных требований в сроки

_____ ¹ Указывается в случае направления структурным подразделением проекта акта повторно.

с _____

по

(срок начала публичного обсуждения)

(срок окончания публичного обсуждения)

Информация об оценке применения размещена структурным подразделением на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу:

(полный электронный адрес размещения нормативного правового акта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет")

На основе проведенной оценки применения с учетом информации, представленной структурным подразделением в докладе о достижении целей введения обязательных требований, сделаны следующие выводы:

(комплексная оценка системы обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах, в соответствующей сфере общественных отношений, оценка достижения целей введения обязательных требований, оценка эффективности введения обязательных требований, выявленные избыточные требования)

(учет принципов установления и оценки применения обязательных требований)

Указание на приложения (при наличии).

Руководитель уполномоченного органа

" " 20 г.

(подпись руководителя)

(Ф.И.О. руководителя)

Приложение № 4
к Порядку установления и оценки
применения содержащихся в
муниципальных нормативных
правовых актах города Липецка
обязательных требований

Перечень разногласий

по _____
(наименование нормативного правового акта города Липецка)

Нормативный правовой акт города Липецка, его отдельные положения (статья, часть, пункт, подпункт, абзац и их редакция)	Позиция уполномоченного органа согласно заключению	Выводы и предложения структурного подразделения, отраслевого (функционального) органа, осуществляющего функции муниципального контроля («замечание не учтено», «замечание учтено частично», обоснование)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись руководителя)

(Ф.И.О. руководителя)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту Порядка установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах города Липецка обязательных требований

В соответствии с пунктом 5 статьи 2 Федерального закона от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», пунктом 6.1. статьи 7 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» порядок установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее - обязательные требования), определяется муниципальными нормативными правовыми актами с учетом принципов установления и оценки применения обязательных требований, определенных Федеральным законом от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации».

Пунктом 5.1. статьи 58 Устава городского округа город Липецк установлено, что порядок установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах обязательных требований определяется решением городского Совета.

Проект Порядка установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах города Липецка обязательных требований определяет механизм установления и оценки применения в нормативных правовых актах города Липецка обязательных требований.

Председатель департамента
экономического развития
администрации города Липецка

Е.А.Шестопалова

**Перечень муниципальных нормативных правовых актов,
подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению,
изменению или принятию в связи с принятием данного проекта**

Принятие проекта Порядка установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах города Липецка обязательных требований не потребует признания утратившими силу, приостановления, изменения или принятия иных нормативных правовых актов города Липецка.

Председатель департамента
экономического развития
администрации города Липецка

Е.А.Шестопалова

**Финансово-экономическое обоснование
к проекту Порядку установления и оценки применения содержащихся
в муниципальных нормативных правовых актах города Липецка
обязательных требований**

Принятие Порядка установления и оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах города Липецка обязательных требований, не потребует выделения дополнительных средств из бюджета города Липецка.

Председатель департамента
экономического развития
администрации города Липецка

Е.А.Шестопалова