



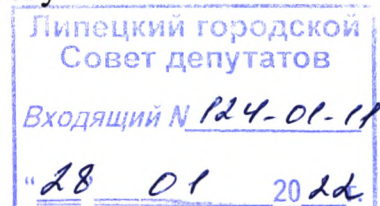
**Администрация  
города Липецка**

Советская ул., д. 5, г. Липецк, 398001  
Телефоны: 23 96 27; факс 22 51 15  
E-mail: munitcom@cominfo.lipetsk.ru

27.01.2022 № 210-01-01-12  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Председателю Липецкого  
городского Совета депутатов

А.М.Афанасьеву



Уважаемый Александр Михайлович!

Прошу внести для рассмотрения Липецким городским Советом депутатов проект изменений в Положение о представительских расходах и расходах на мероприятия органов местного самоуправления города Липецка, утвержденное решением Липецкого городского Совета депутатов от 21.10.2008 № 896, доработанный в соответствии с заключениями Счетной палаты города Липецка, правового и экспертно-аналитического управлений Липецкого городского Совета депутатов.

Докладчик: Начальник управления внутренней политики администрации города Липецка Терехов И.А.

Приложение: 1. Проект изменений в Положение о представительских расходах и расходах на мероприятия органов местного самоуправления города Липецка на 3 л. в 1 экз.;  
2. Пояснительная записка с приложениями на 5 л. в 1 экз.;  
3. Финансово-экономическое обоснование на 1 л. в 1 экз.;  
4. Перечень нормативных правовых актов, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с принятием данного проекта на 1л. в 1 экз.

Глава города Липецка

Е.Ю.Уваркина

Терехов Иван Анатольевич  
Якимец Виктор Олегович  
239 619

Изменения

в Положение о представительских расходах и расходах на мероприятия органов местного самоуправления города Липецка, утвержденное решением Липецкого городского Совета депутатов от 21.10.2008 № 896

Статья 1

Внести в Положение о представительских расходах и расходах на мероприятия органов местного самоуправления города Липецка, утвержденное решением Липецкого городского Совета депутатов от 21.10.2008 № 896 следующие изменения:

1) В преамбуле слова «Уставом города Липецка» заменить словами «Уставом городского округа город Липецк Липецкой области Российской Федерации».

2) В статье 1:

а) абзац второй пункта 2 признать утратившим силу.

б) абзац второй пункта 3 признать утратившим силу.

3) Приложение № 1 к Положению «О представительских расходах и расходах на мероприятия органов местного самоуправления города Липецка» изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1  
к Положению  
«О представительских  
расходах и расходах на  
мероприятия органов  
местного самоуправления города Липецка»

Предельные нормы представительских расходов

№	Наименование расходов	Единица измерения	Норма
1	Буфетное обслуживание (на одного участника, включая переводчика и сопровождающих лиц принимающей стороны)	рублей на 1 человека в день	до 300
2	Культурное обслуживание (культурное, экскурсионное обслуживание)	рублей за 1 час работы	до 1000



3	Оплата питания (завтрак, обед или другое аналогичное мероприятие), связанного с официальным приемом, включая переводчика и сопровождающих лиц	рублей на 1 человека в день	до 2500
4	Приобретение подарочной и сувенирной продукции, букетов цветов для членов делегации	рублей на 1 человека	до 4000
5	Приобретение сувенирной продукции в связи с выездом представителей органов местного самоуправления в составе официальных делегаций (на одно официальное мероприятие в рамках программы пребывания)	рублей	до 8000
6	Оплата гостиницы для участников официальных делегаций (по фактическим расходам)		не более стоимости двухместного номера
7	Приобретение и (или) изготовление информационно-презентационных материалов, канцелярских и письменных принадлежностей для членов делегации	рублей на 1 человека	до 800
8	Транспортное обслуживание (по фактическим расходам)		по установленным тарифам транспортных организаций, не более чем за 12 часов в сутки»

4) Приложение № 2 к Положению «О представительских расходах и расходах на мероприятия органов местного самоуправления города Липецка» изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2  
к Положению  
«О представительских расходах и  
расходах на мероприятия органов  
местного самоуправления города Липецка»

**Предельные нормы расходов на мероприятия  
органов местного самоуправления**

№	Наименование расходов	Единица измерения	Норма
1	Буфетное обслуживание участников мероприятия	рублей на 1 человека в день	до 300
2	Культурное обслуживание (культурное, экскурсионное обслуживание)	рублей за 1 час работы	до 1000



3	Приобретение подарочной и сувенирной продукции, цветов для участия в мероприятиях	рублей на 1 человека	до 4000
4	Приобретение и (или) изготовление информационно-презентационных материалов, канцелярских и письменных принадлежностей для участников мероприятия	рублей на 1 человека	до 800
5	Транспортное обслуживание (по фактическим расходам)		по установленным тарифам транспортных организаций, не более чем за 12 часов в сутки»

## Статья 2

Настоящие изменения вступают в силу со дня их официального опубликования.

Глава города Липецка

Е.Ю.Уваркина



## Пояснительная записка

к проекту изменений в Положение о представительских расходах и расходах на мероприятия органов местного самоуправления города Липецка, утвержденное решением Липецкого городского Совета депутатов от 21.10.2008 № 896.

Положение о представительских расходах и расходах на мероприятия органов местного самоуправления города Липецка было утверждено в 2008 году.

В результате проведенного администрацией города Липецка мониторинга рыночных цен на товары и услуги, а также анализа норм представительских расходов по городам центрального федерального округа (приложение), было установлено, что стоимость товаров и услуг, утвержденная приложениями №№ 1 и 2 к Положению, не соответствует современной реальности.

Учитывая тот факт, что нормы представительских расходов и расходов на мероприятия органов местного самоуправления не пересматривались с 2008 года и в соответствии с пунктом 5 статьи 2 Положения, в настоящее время необходимо увеличить предельные нормы представительских расходов и расходов на мероприятия органов местного самоуправления с учетом уровня инфляции.

Предлагается:

1. По результатам мониторинга стоимости услуг по буфетному обслуживанию и организации питания лиц, приглашенных для участия в том или ином мероприятии, проводимом в городе Липецке, а также по информации руководителей предприятий общественного питания города, стоимость услуг в зависимости от типа предприятия, выбора соответствующего меню, включения в официальный обед или ужин алкогольной продукции (различной ценовой категории), по сравнению с 2008 годом выросла в 2,5-3 раза, вследствие увеличения стоимости продуктов питания и алкогольной продукции, а также тарифов на энергоносители, коммунальные платежи, транспортные расходы, увеличения минимального размера оплаты труда, увеличения размера арендной платы и других расходов.

В связи с чем считаем целесообразным увеличить предельные нормы расходов по буфетному обслуживанию и оплаты (на одного участника) завтрака, обеда или другого аналогичного мероприятия в 2,5-3 раза и установить норматив на буфетное обслуживание (на 1 участника в день) на представительские расходы и расходы на мероприятия органов местного самоуправления - до 300 рублей, на оплату питания (завтрак, обед или другое аналогичное мероприятие) по представительским расходам на одного члена делегации - до 2500 рублей.

2. Согласно нормативам финансовых затрат, регламентирующих финансовое обеспечение мероприятий, проводимых в рамках муниципальной программы города Липецка «Развитие культуры и туризма в городе Липецке», установлена стоимость услуг по культурному, экскурсионному обслуживанию до 1000 рублей за 1 час работы.

Предлагаем расходы на культурное обслуживание по представительским расходам (для членов делегаций и сопровождающих лиц) и расходы на культурное обслуживание по мероприятиям органов местного самоуправления определить также на уровне 1000 рублей за 1 час работы.

3. Ежегодно в бюджете города выделяются денежные средства на организацию и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню города Липецка, а также других мероприятий, проводимых органами местного

самоуправления с приглашением иностранных и иногородних делегаций и делегаций муниципальных образований Липецкой области.

На основании заключенных муниципальных контрактов за 2018-2020 годы проведен анализ и мониторинг рыночных цен закупок цветочной, сувенирной и подарочной продукции, канцелярских и письменных принадлежностей, проживания делегаций в гостиницах города.

Цены на данные товары и услуги постоянно увеличиваются, поэтому в настоящее время необходима корректировка нормативов с учетом индекса роста потребительских цен и проведенного анализа норм представительских расходов по городам центрального федерального округа.

Предлагаем для представительских расходов установить следующие нормативы:

- на приобретение подарочной и сувенирной продукции, букетов цветов для членов делегации - до 4000 рублей на человека;
- на приобретение сувенирной продукции в связи с выездом представителей органов местного самоуправления в составе официальных делегаций (на одно официальное мероприятие в рамках программы пребывания) - до 8000 рублей;
- оплата гостиницы для участников официальных делегаций - по фактическим расходам, но не более стоимости двухместного номера;
- приобретение и (или) изготовление информационно-презентационных материалов, канцелярских и письменных принадлежностей для членов делегации - до 800 рублей на человека.

Предлагаем для расходов на мероприятия органов местного самоуправления установить следующие нормативы:

- приобретение подарочной и сувенирной продукции, цветов для участия в мероприятиях - до 2000 рублей на человека;
- приобретение и (или) изготовление информационно-презентационных материалов, канцелярских и письменных принадлежностей для проведения мероприятия - до 800 рублей на человека.

4. Норматив на транспортное обслуживание для представительских расходов и расходов на мероприятия определить на уровне тарифов, установленных транспортными организациями города Липецка, оплату производить по фактическим расходам, но не более чем за 12 часов в сутки.

Проект изменений в Положение доработан с учетом замечаний Счетной палаты города Липецка, правового и экспертно-аналитического управлений Липецкого городского Совета депутатов.

Начальник управления внутренней  
политики администрации  
города Липецка



И.А. Терехов

**Сравнительный анализ  
представительских расходов и расходов на мероприятия органов местного самоуправления**

№	Наименование расходов	Единица измерения	Норма				
			Липецк (2021 г.)	Липецк (2008 г.)	Тула (2018 г.)	Тамбов (2016 г.)	Воронеж (2017 г.)
1	Буфетное обслуживание (на одного участника, включая переводчика и сопровождающих лиц принимающей стороны)	рублей на 1 участника в день	до 300	до 100	до 500	до 800	до 1000
2	Культурное обслуживание (культурная программа, экскурсионное обслуживание (на одного участника, включая переводчика и сопровождающих лиц)	рублей за 1 час работы	до 1000	до 240	до 250	до 500	до 500
3	Оплата питания (завтрак, обед или другое аналогичное мероприятие), связанного с официальным приемом, включая переводчика и сопровождающих лиц	рублей на 1 участника в день	до 2500	до 1100	до 1520	до 2000	до 3000
4	Приобретение подарочной и сувенирной продукции, букетов цветов	рублей на 1 члена делегации	до 2000	до 600	-	до 1000	-
5	Приобретение сувениров в связи с выездом представителей органов местного самоуправления в составе официальных делегаций (на одно официальное мероприятие в рамках программы пребывания)	рублей	до 8000	до 4000	до 4000	до 3000	до 4000
6	Оплата гостиницы для участников официальных делегаций (по фактическим расходам)		не более стоимости двухместного номера	Не было	-	по фактическим расходам	по фактическим расходам, не более стоимости двухместного номера

7	Приобретение и (или) изготовление информационно-презентационных материалов, канцелярских и письменных принадлежностей	рублей на 1 участника делегации	до 1000	до 500	до 2900	-	-
8	Бытовое обслуживание, в том числе фотоуслуги, приобретение упаковочных предметов, салфеток, разовой посуды и т.п.	рублей на одного члена делегации в день	до 1000	до 100	-	-	до 75
9	Транспортное обслуживание		по установленным тарифам транспортных организаций	По тарифам, установленным на территории города	по установленным тарифам	по фактическим расходам	по фактическим расходам





**Индексы инфляции**

	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
% инфл.	13,28	8,8	8,78	6,1	6,58	6,45	11,36	12,9	5,4	2,5	4,3	3	4,9	6,5

*Handwritten signature*

Финансово-экономическое обоснование  
к проекту изменений в Положение о представительских расходах и расходах  
на мероприятия органов местного самоуправления города Липецка,  
утвержденное решением Липецкого городского Совета депутатов от  
21.10.2008 № 896

Принятие изменений в Положение о представительских расходах и  
расходах на мероприятия органов местного самоуправления города Липецка,  
утвержденное решением Липецкого городского Совета депутатов от  
21.10.2008 № 896 не приведет к увеличению расходов бюджета города  
Липецка.

При увеличении предельных норм представительских расходов и  
расходов на мероприятия органов местного самоуправления города Липецка  
указанные расходы будут осуществляться в пределах доведенных до главных  
распорядителей бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на  
2022 год.

Начальник управления внутренней  
политики администрации  
города Липецка



И.А.Терехов

## Перечень

нормативных правовых актов города Липецка, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению или принятию в связи с принятием проекта изменений в Положение о представительских расходах и расходах на мероприятия органов местного самоуправления города Липецка

Принятие изменений в Положение о представительских расходах и расходах на мероприятия органов местного самоуправления города Липецка, утвержденное решением Липецкого городского Совета депутатов от 21.10.2008 № 896 не повлечет за собой признание утратившими силу, приостановлению, изменению нормативных правовых актов города Липецка.

Начальник управления внутренней  
политики администрации города Липецка



И.А.Терехов